

<p>«ПРИНЯТО» На Совете Центра МБУ ДО «ЦДЮТТ «Импульс» г.о.Самара Протокол № 1 . «30» августа 2024 г.</p>	<p>«ПРИНЯТО» На педагогическом совете МБУ ДО «ЦДЮТТ «Импульс» г.о.Самара Протокол № 1 «30» августая 2024 г.</p>	<p>«УТВЕРЖДАЮ» Директор МБУ ДО «ЦДЮТТ «Импульс» г.о. Самара С.С.Плотников Приказ №136-од «30» августа 2024 г.</p>
--	---	---



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке приема обучающихся в МБУ ДО «ЦДЮТТ «Импульс» г. о. Самара

1. Настоящее положение разработано на основе Федерального закона от 29.12..2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства образования и науки Самарской области от 28.02.2024 №161-од «Об утверждении Административного регламента предоставления министерством образования Самарской области государственной услуги «Запись на обучение по дополнительной общеобразовательной программе», Устава муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центра детского и юношеского технического творчества «Импульс» городского округа Самара (далее Центр).
2. МБУ ДО «ЦДЮТТ «Импульс» г. о. Самара (далее Центр) самостоятельно формирует контингент обучающихся в соответствии с муниципальным заданием на текущий календарный год.
3. Дети принимаются в Центр на добровольной основе и по желанию. Каждый ребенок имеет право на зачисление в одно или несколько детских объединений, если это не препятствует полноценному освоению образовательных программ и не ведет к переутомлению и ухудшению состояния его здоровья.
4. Прием детей осуществляется на основании заявления эмансипированного несовершеннолетнего, родителей (законных представителей) детей, медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка (для физкультурно-спортивных объединений) преимущественно с 6-летнего возраста до 18 лет (в отдельных случаях от 3 лет до 21 года).
5. Одновременно с заявлением о приеме в Учреждение, родитель (законный представитель) обучающегося, либо обучающийся , достигший возраста 14 лет, подписывают согласие на обработку персональных данных обучающегося, его родителей (законных представителей).
6. Заявление может представляться Заявителем:
  - в электронном виде через ЕПГУ;
  - через операторов почтовой связи общего пользования;
  - при личном обращении Заявителя в Центр.
7. Государственная услуга «Запись на обучение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе» предоставляется в целях реализации права граждан на образование.

8. Результатом предоставления услуги является решение о предоставлении услуги в части записи на обучение в Центр или мотивированное решение об отказе в предоставлении услуги
9. Принятые заявления о зачислении обучающегося на обучение по ДООП регистрируются в «Журнале регистрации заявлений о приеме обучающихся на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам»;
10. При приеме заявления о зачислении обучающегося на обучение по ДООП осуществляется ознакомление поступающих и (или) их родителей (законных представителей) с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с ДООП и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности по ДООП;
11. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.
12. Решение о зачислении принимает директор Центра в соответствии с установленным порядком. Зачисление в Центр оформляется приказом директора Центра.
13. Основанием для отказа в приеме в Центр является отсутствие свободных мест и наличие медицинских противопоказаний.
14. Согласно Уставу, Центр организует образовательный процесс в соответствии с учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы обучающихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения.
15. Начало учебного года, начало реализации учебных программ, сроки и продолжительность каникул определяются в соответствии с годовым календарным учебным графиком.
16. Последовательность и продолжительность учебных занятий определяется расписанием, утверждаемым директором Центра.
17. При приеме в Центр не допускаются ограничения в зависимости от пола, расы, национальности, языка, происхождения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениям), возраста, состояния здоровья, социального, имущественного и должностного положения.
18. Данные обучающихся вносятся в автоматизированную систему управления ресурсами образовательной системы (АСУ РСО).
19. При обучении на основе сертификата персонифицированного финансирования дополнительного образования детей, заключается Договор.